

Số: **59** /KH-UBND

Ba Đình, ngày **08** tháng 02 năm 2022

**KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ giao nhận quân năm 2022**

Căn cứ Hướng dẫn số 248/HD-TM ngày 24/01/2022 của Bộ Tổng Tham mưu, Quân đội Nhân dân Việt Nam về Tổ chức Lễ giao nhận quân năm 2022 trong điều kiện dịch bệnh COVID-19 diễn biến phức tạp;

Căn cứ Chỉ thị số 23/CT-UBND ngày 05/10/2021 của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội về việc tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2022;

Thực hiện Chỉ thị số 07-CT/QU ngày 28/10/2021 của Quận ủy Ba Đình về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ Công an nhân dân năm 2022; Kế hoạch số 320/KH-UBND ngày 06/12/2021 của Ủy ban nhân dân quận Ba Đình về việc tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2022. Ủy ban nhân dân quận Ba Đình ban hành, triển khai Kế hoạch tổ chức Lễ giao nhận quân năm 2022, như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức buổi Lễ giao nhận quân năm 2022 bảo đảm trang trọng, nhanh, gọn, an toàn theo nghi lễ của Quân đội, tạo ấn tượng tốt đẹp cho nhân dân địa phương, đặc biệt là thanh niên lên đường nhập ngũ và công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân. Ngày giao, nhận quân thực sự là ngày Hội tòng quân của quận Ba Đình.

2. Yêu cầu

- Các phòng, ban, ngành đoàn thể có liên quan phối hợp, hiệp đồng chặt chẽ, làm tốt công tác chuẩn bị mọi mặt cho Lễ giao, nhận quân đúng theo hướng dẫn của Bộ Tổng Tham mưu Quân đội Nhân dân Việt Nam và được cụ thể hóa trong kế hoạch này.

- Nắm chắc quân số, tư tưởng của công dân nhập ngũ, phát huy vai trò của các ban, ngành, đoàn thể, kịp thời động viên công dân yêm tâm lên đường nhập ngũ, hiệp đồng chặt chẽ với các đơn vị nhận quân; tổ chức Lễ giao nhận quân bảo đảm giao quân nhanh, gọn, an toàn.

- Triển khai công tác bảo vệ, bảo đảm an toàn tuyệt đối về mọi mặt trong suốt quá trình tổ chức Lễ giao, nhận quân và làm tốt công tác phòng, chống dịch COVID-19.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH BUỔI LỄ

1. Phần hội (không tổ chức)

2. Phần lễ

- Thông báo chương trình buổi Lễ.
- Báo cáo cấp trên.
- Chào cờ.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Chỉ huy trưởng Ban CHQS quận công bố Quyết định của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội về chỉ tiêu giao quân năm 2022; chỉ tiêu tuyển chọn công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2022.
- Bí thư Quận ủy thấp lửa truyền thống (tổ chức ngoài trời), Chủ tịch UBND quận đánh trống mở Hội giao quân.
- Chủ tịch UBND quận phát biểu ý kiến.
- Đại diện công dân nhập ngũ phát biểu ý kiến.
- Thực hành giao nhận quân kết hợp với Lãnh đạo Thành phố, Thủ trưởng Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội, Thủ trưởng Công an Thành phố, lãnh đạo quận tặng hoa, tặng quà lưu niệm cho thanh niên lên đường nhập ngũ vào Quân đội và Công an nhân dân.

- Kết thúc buổi lễ.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian triển khai kế hoạch, làm công tác chuẩn bị
 - Ngày 10/02/2022: Hội nghị triển khai kế hoạch tổ chức thực hiện Lễ giao nhận quân năm 2022.
 - Từ ngày 12/02/2022 đến ngày 15/02/2022 các phòng, ban, ngành đoàn thể có liên quan phối hợp làm công tác chuẩn bị.
 - Từ 08 giờ 00 đến 15 giờ 00 ngày 15/02/2022: Trang trí khánh tiết; tổng duyệt chương trình.
 - Từ 15 giờ 00 đến 17 giờ 00 ngày 15/02/2022: Kiểm tra công tác chuẩn bị lần cuối, triển khai thực hiện công tác bảo vệ.
2. Thời gian tổ chức Lễ giao, nhận quân
 - * Từ 07 giờ 00 đến 08 giờ 25 ngày 16/02/2022 (tức ngày 16 tháng Giêng năm Nhâm Dần).
 - * Thời gian cụ thể:
 - Từ 07 giờ 00 đến 07 giờ 30:
 - + Các phường, cơ quan tổ chức đưa công dân thực hiện nghĩa vụ quân sự và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân có mặt tại địa điểm giao quân; các đồng chí Chỉ huy trưởng Ban CHQS phường nắm quân số, báo cáo Ban Chỉ huy quân sự quận, Trưởng Công an phường nắm quân số tham gia nghĩa vụ Công an nhân dân báo cáo Trưởng Công an quận.

+ Các lực lượng tham gia khối đứng vào vị trí tập trung, Ban tổ chức tập trung các khối theo vị trí phân công.

+ Các lực lượng phục vụ, bảo vệ về vị trí đã phân công.

- Từ 07 giờ 30 đến 08 giờ 00: Đón tiếp đại biểu.

- Từ 08 giờ 00 đến 08 giờ 25: Tổ chức Lễ giao nhận quân.

- Từ 08 giờ 25 đến 09 giờ 00: Lãnh đạo Quận ủy, UBND quận, Ban tổ chức họp rút kinh nghiệm.

3. Địa điểm

- Tổ chức ngoài trời: Tại sân ngoài trời Cung Thể thao tổng hợp Quận Ngựa.

- Tổ chức trong nhà: Tại nhà thi đấu trong Cung Thể thao tổng hợp Quận Ngựa (nếu thời tiết xấu)

(Địa chỉ: Số 30 phố Văn Cao - Phường Liễu Giai - Ba Đình - Hà Nội)

IV. THÀNH PHẦN DỰ LỄ

1. Đại biểu cấp trên

- Thủ trưởng Bộ Quốc phòng (nếu có).
- Lãnh đạo thành phố Hà Nội.
- Thủ trưởng Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội.
- Thủ trưởng Công an thành phố Hà Nội.
- Đại biểu các cơ quan Bộ Tư lệnh thủ đô Hà Nội.
- Đại biểu các cơ quan Công an thành phố Hà Nội.
- Phóng viên báo đài.

2. Đại biểu quận

- Thường trực Quận ủy, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND quận.
- Ban Thường vụ Quận ủy.
- Thành viên Hội đồng Nghĩa vụ quân sự quận.
- Đảng ủy, Chỉ huy Ban Chỉ huy quân sự quận.
- Đảng ủy, Chỉ huy Công an quận.
- Trưởng các Phòng, ban, ngành, Ủy ban MTTQ và đoàn thể quận.

3. Đại biểu các phường, các cơ quan tổ chức

- Bí thư Đảng ủy, Phó Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch UBND, Phó Chủ tịch UBND; Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng, Chính trị viên phó Ban CHQS, Trưởng Công an, Phó trưởng Công an 14 phường.

- Lãnh đạo các cơ quan, tổ chức (Có công dân nhập ngũ).

V. TỔ CHỨC, PHƯƠNG PHÁP

1. Tổ chức

* Thành lập

- Đoàn Chủ tịch.
- Ban tổ chức Lễ giao nhận quân, điều hành buổi lễ và tổ chức rút kinh nghiệm sau buổi lễ.
- Lực lượng bảo vệ, phục vụ:
 - + Công an quận, phường = 45 đ/c;
 - + Kiểm soát quân sự quận = 06 đ/c. (02 tổ)
 - + Lực lượng Dân quân = 50 đ/c.
 - + Thanh niên tình nguyện = 29 đ/c.
 - + Lực lượng phục vụ khác = 20 đ/c.

2. Phương pháp

- Tổ chức hội nghị triển khai, hiệp đồng phân công công tác chuẩn bị và thực hiện đối với các đơn vị Ban, ngành phòng ...liên quan.
- Tiến hành các bước trong buổi lễ theo quy định.
- Giao nhận quân lần lượt từng đơn vị nhận quân, từng công dân nhập ngũ đi qua Cầu Vĩnh quang trước khi lên xe.
- Các đơn vị nhận quân được nhận đầy đủ hồ sơ; đồng thời ký biên bản giao, nhận quân với Ban CHQS quận trước khi cho xe chở quân cơ động về đơn vị (danh sách, hồ sơ thống nhất trước với đơn vị nhận quân, kiểm tra tên từng người).

VI. NHIỆM VỤ CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

1. Ban Chỉ huy quân sự quận

- Là cơ quan Thường trực chủ trì phối hợp , hiệp đồng với Công an quận, Văn phòng HĐND và UBND quận và các phòng, ban, ngành, đoàn thể quận tham mưu xây dựng và triển khai Kế hoạch Lễ giao, nhận quân năm 2022; bảo đảm cho buổi Lễ giao nhận quân năm 2022 theo đúng hướng dẫn của cấp trên, làm Trưởng ban tổ chức điều hành buổi Lễ giúp UBND quận điều hành và tổ chức buổi Lễ giao, nhận quân đúng theo quy định, hướng dẫn.
- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thông tin
- Thể thao và các ban, ngành, đoàn thể của quận làm tốt công tác tuyên truyền, cổ động, trang trí khánh tiết và 01 Cổng vinh quang theo quy định. Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND quận, Công an quận chuẩn bị hoa, tặng phẩm lưu niệm để lãnh đạo quận tặng cho 04 đơn vị nhận quân và 77 công dân nhập ngũ.
- Một số nhiệm vụ cần chú ý:
 - + Liên hệ với Trung tâm Văn hoá - Thông tin và Thể thao chuẩn bị địa điểm, bàn ghế, trống, đuốc, biển, bảng bố trí trong khu vực giao quân theo quy định.
 - + Phối hợp với Phòng Nội vụ chuẩn bị giấy khen, vật phẩm, lực lượng phục vụ Lãnh đạo quận trao thưởng cho các công dân tình nguyện.
 - + Phối hợp với Đoàn thanh niên quận chọn 06 đồng chí nữ đoàn viên thanh niên mặc áo dài đến dự lễ và tặng hoa cho chiến sĩ mới, 03 đoàn viên thanh niên rước đuốc phục vụ lãnh đạo quận thắp lửa truyền thống

+ Huy động 50 đ/c Dân quân các phường tham gia Lễ giao, nhận quân (khối đứng 30 đ/c; hàng rào mềm bảo vệ 20 đ/c).

+ Phối hợp, hiệp đồng với Công an quận chỉ đạo Công an phường Liễu Giai và các lực lượng thuộc quyền xây dựng kế hoạch, chuẩn bị lực lượng, triển khai công tác bảo vệ bảo đảm an toàn khu vực giao quân.

+ Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND quận chuẩn bị nơi đón khách, đăng ký, phục vụ đón tiếp khách Thành phố, Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội, Công an Thành phố.

+ Đôn đốc Lãnh đạo các phường và các cơ quan, doanh nghiệp có công dân nhập ngũ dự Lễ giao, nhận quân theo đúng thành phần trong giấy mời.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, danh sách tân binh theo từng khối đơn vị, biên bản bàn giao với các đơn vị nhận quân.

- Phối hợp với UBND các phường, Ban CHQS các cơ quan, tổ chức nắm chắc diễn biến tư tưởng, quân số, cùng với đơn vị nhận quân thống nhất bổ sung, thay thế kịp thời, bảo đảm đủ số lượng theo chỉ tiêu trên giao.

- Biển khối, cột cờ, cờ Tổ quốc các khối theo hướng dẫn của Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội;

- Tiếp nhận, điều hành tập trung công dân nhập ngũ, phối hợp với các phường, các đơn vị cơ sở nắm và quản lý chắc quân số, hoàn thiện đầy đủ hồ sơ, tiếp nhận và bàn giao đúng, đủ quân số cho các đơn vị nhận quân trong ngày giao quân.

- Công bố Quyết định giao chỉ tiêu công dân thực hiện Nghĩa vụ quân sự; Nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2022 của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội trong Lễ giao, nhận quân.

- Cử 06 tổ KSQS (mỗi tổ 03 đ/c) tham gia làm công tác bảo vệ, xếp xe, chỉ xe cho đại biểu và nhân dân đến dự Lễ giao, nhận quân.

- Phân công cán bộ phụ trách giao quân theo đầu mỗi đơn vị nhận quân, tiến hành bàn giao cho đơn vị nhận quân chặt chẽ.

- Phối hợp, hiệp đồng với Công an quận triển khai kế hoạch bảo vệ, bảo đảm an toàn khu vực Lễ giao nhận quân.

- Phục vụ đón tiếp khách dự lễ và chuẩn bị phòng họp rút kinh nghiệm.

- Tổng hợp kết quả giao, nhận quân năm 2022 báo cáo Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội và Quận ủy, UBND quận theo quy định.

2. Công an quận

- Chủ trì và phối hợp với Ban CHQS quận xây dựng kế hoạch và tổ chức lực lượng bảo vệ an toàn Lễ giao nhận quân năm 2022 (có kế hoạch riêng).

- Bảo đảm giao thông trên trục đường trong phạm vi địa bàn quận cho xe các đơn vị nhận quân cơ động về đơn vị (có xe dẫn đường).

- Chuẩn bị phương tiện phòng chống cháy, nổ trong khu vực tổ chức Lễ.

- Sẵn sàng xử trí các tình huống xảy ra.

- Một số việc cần Chú ý:

+ Phân công lực lượng phối hợp với Ban CHQS quận, Văn phòng HĐND và UBND tham gia tiếp khách Thành phố, Công an Thành phố.

- Chỉ đạo cảnh sát khu vực tại các phường có công dân nhập ngũ, tham mưu cho Hội đồng Nghĩa vụ quân sự phường làm tốt công tác động viên, quản lý và đưa công dân đến địa điểm giao quân theo kế hoạch của quận.

- Tiếp nhận, điều hành tập trung công dân nhập ngũ thực hiện nghĩa vụ Công an; phối hợp với các Phường, nắm và quản lý chắc quân số, hoàn thiện đầy đủ hồ sơ, tiếp nhận và bàn giao quân số cho các đơn vị Công an đúng, đủ chỉ tiêu theo quy định.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND quận, Ban CHQS quận chuẩn bị hoa, tặng phẩm lưu niệm để lãnh đạo quận tặng cho đơn vị nhận quân và công dân nhập ngũ.

- Huy động 45 đồng chí Công an mang mặc trang phục theo quy định, trong đó khối đứng = 30 đ/c, tham gia bảo vệ = 15 đ/c;

- Tổng hợp kết quả giao, nhận công dân thực hiện nghĩa vụ Công an năm 2022 báo cáo UBND quận và Công an thành phố Hà Nội theo quy định đồng thời gửi kết quả về Ban CHQS quận để tổng hợp chung báo cáo theo quy định.

3. Văn phòng HĐND và UBND quận

- Phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự quận, Công an quận tham mưu xây dựng kế hoạch Lễ giao nhận quân năm 2022 trình Chủ tịch UBND quận phê duyệt; tham mưu cho UBND quận triển khai kế hoạch Lễ giao nhận quân cho các địa phương, phòng, ban, ngành đoàn thể thuộc quận có liên quan; làm công tác chuẩn bị và tổ chức buổi Lễ giao nhận quân theo đúng quy định.

- Chuẩn bị giấy mời và mời các thành phần tham dự buổi Lễ giao, nhận quân. Phối hợp với Ban CHQS quận, Công an quận đón, tiếp đại biểu Thành phố, đại biểu Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội, Công an Thành phố.

4. Đề nghị Văn phòng Quận ủy

Phối hợp với Ban CHQS quận, Văn phòng HĐND và UBND quận tổ chức đón, tiếp khách cấp trên về dự Lễ giao nhận quân theo kế hoạch.

5. Phòng Văn hoá và Thông tin

- Phối hợp và theo hiệp đồng của Ban Chỉ huy quân sự quận cùng chuẩn bị sân vận động, bàn, ghế, trống, đài lửa, đuốc (theo sơ đồ), cờ hồng kỳ; bảo đảm vệ sinh sạch sẽ sân vận động và công trình công cộng trong Khu vực tổ chức Lễ giao nhận quân.

- Chủ trì và phối hợp với Ban CHQS quận và các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể liên quan làm tốt công tác tuyên truyền, cổ động, trang trí khánh tiết các tuyến đường chính của quận và khu vực giao quân.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự quận bảo đảm trang trí khánh tiết, tuyên truyền cổ động trong buổi Lễ giao, nhận quân.

6. Trung tâm Văn hoá Thông tin và Thể thao

- Phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự quận bảo đảm trang trí khánh tiết cho buổi Lễ giao, nhận quân, đồng thời cử lực lượng bảo vệ trông giữ phương tiện cho đại biểu và các đơn vị giao quân.

- Chuẩn bị đầy đủ mọi mặt, bảo đảm địa điểm giao nhận quân, đài lửa, đuốc, biển bảng, trang trí khánh tiết... tại Cung thể thao Tổng hợp Quân Ngựa theo hiệp đồng của Ban Chỉ huy quân sự quận.

- Chuẩn bị 01 phòng khách đón tiếp đại biểu.

- Phối hợp với UBND các phường làm tốt công tác tuyên truyền, đặc biệt là khẩu hiệu, áp píc tuyên truyền trên các tuyến đường của phường về việc thực hiện Luật Nghĩa vụ quân sự, Luật Công an nhân dân trước và trong ngày Lễ giao, nhận quân.

7. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế

- Bố trí 01 tổ cấp cứu (03 đ/c) có đủ cơ số thuốc và các phương tiện cần thiết khác sẵn sàng làm nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe tại buổi Lễ giao nhận quân; Liên hệ với Bệnh viện trên địa bàn hỗ trợ 01 xe cứu thương trực tại buổi lễ.

- Tiến hành phun khử khuẩn toàn bộ khu vực tổ chức giao quân trước 01 ngày, cử một tổ y tế để kiểm tra thân nhiệt cho các đại biểu, công dân nhập ngũ và nhân dân đến đưa tiễn.

- Tổ chức xét nghiệm dịch Covid-19 cho 100% công dân nhập ngũ, tổng hợp và bàn giao kết quả xét nghiệm của công dân cho Ban CHQS quận quản lý trong vòng 02 ngày trước khi nhập ngũ.

+ Thời gian xét nghiệm Covid-19: Từ 08h00 đến 11h00 ngày 14/02/2022.

+ Địa điểm lấy mẫu xét nghiệm: Trung tâm Y tế quận tự xác định và thông báo cho các phường triệu tập công dân lên lấy mẫu xét nghiệm Covid-19 theo quy định.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức, đoàn thể chính trị xã hội thuộc quận:

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ chỉ đạo các đoàn thể cơ sở tổ chức gặp mặt, động viên các đoàn viên, thanh niên sẵn sàng nhập ngũ; phối hợp với các đoàn thể tặng quà cho các công dân trước ngày lên đường nhập ngũ bảo đảm tận tình chu đáo.

9. Đề nghị Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh quận

- Chỉ đạo các đoàn cơ sở kết nạp và giới thiệu chuyển sinh hoạt đoàn cho các đoàn viên thanh niên trước khi lên đường nhập ngũ.

- Tổ chức 20 đoàn viên đoàn viên thanh niên giữ hồng kỳ xung quanh khu vực hàng rào, mang mặc trang phục thanh niên tình nguyện tại buổi Lễ giao, nhận quân.

- Cử 06 nữ đoàn viên thanh niên mang mặc trang phục áo dài truyền thống phục vụ lãnh đạo quận và thủ trưởng cấp trên tặng hoa và quà cho chiến sĩ mới.

- Cử 03 đoàn viên rước đuốc từ Lăng Chủ tịch Hồ Chí Minh về phục vụ Lãnh đạo quận thắp lửa truyền thống.

10. Thành viên Hội đồng NVQS quận

Tổ chức quán triệt, thực hiện tốt Kế hoạch Lễ giao, nhận quân năm 2022; phối hợp hiệp đồng với Mặt trận Tổ quốc và các ban, ngành, đoàn thể quận chỉ đạo cơ sở tổ chức các hoạt động nhằm khơi dậy lòng yêu nước, truyền thống cách mạng và trách nhiệm của thanh niên với nhiệm vụ xây dựng và bảo vệ tổ quốc; có kế hoạch cùng các đơn vị cơ sở tổ chức các hoạt động giao lưu văn hóa, thăm hỏi, động viên, tặng quà cho công dân trước khi lên đường nhập ngũ.

11. Tổ công tác xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực quốc phòng, cơ yếu (theo Quyết định số 2368/QĐ-UBND ngày 12/10/2021 của UBND quận)

Phối hợp với UBND 14 phường, các cơ quan đơn vị xử lý nghiêm các trường hợp cố tình chống đối hoặc bỏ trốn, không nhận lệnh gọi nhập ngũ và vắng mặt trong ngày giao, nhận quân theo quy định của Pháp luật.

12. Công ty Điện lực Ba Đình

Bố trí 01 máy phát điện, dây điện, ổ cắm và cử người phục vụ trong ngày Lễ giao nhận quân (thời gian triển khai từ 16h00 ngày 15/02/2022).

13. UBND 14 phường, lãnh đạo các cơ quan, đơn vị

- Chỉ đạo Hội đồng Nghĩa vụ quân sự phường làm tốt công tác động viên và nắm chắc diễn biến tư tưởng công dân sẵn sàng nhập ngũ, kịp thời báo cáo Hội đồng nghĩa vụ quân sự quận (qua Ban Chỉ huy quân sự quận và Công an quận) các vấn đề nảy sinh; phối hợp với các ngành chức năng của quận kịp thời xử lý nghiêm các trường hợp cố tình chống, trốn theo quy định của pháp luật.

- Tổ chức quán triệt và thực hiện tốt kế hoạch Lễ giao, nhận quân năm 2022 của quận. Có kế hoạch phối hợp với Mặt trận Tổ quốc và các ngành, đoàn thể của quận tổ chức các hoạt động giao lưu, gặp mặt, tặng quà cho công dân trước khi lên đường nhập ngũ.

- Tập trung công dân đến vị trí tổ chức Lễ giao, nhận quân đúng thời gian quy định, đảm bảo đủ quân số, an toàn tuyệt đối; quản lý tốt quân số tại sân; phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự quận, Công an quận tổ chức bàn giao quân cho các đơn vị đúng, đủ số lượng theo chỉ tiêu được giao.

- Giao UBND phường Liễu Giai phối hợp Ban Chỉ huy quân sự quận, Công an quận chỉ đạo chỉ đạo Công an phường xây dựng kế hoạch, triển khai công tác bảo vệ an toàn khu vực Lễ giao, nhận quân; chỉ đạo Ban chỉ huy quân sự phường huy động 05 đ/c dân quân cùng với dân quân phường Vĩnh Phúc, Cống Vị, Ngọc Khánh tham gia làm hàng rào mềm bảo vệ khối đứng.

- Giao UBND các phường: Vĩnh Phúc, Cống Vị, Ngọc Khánh chỉ đạo Ban chỉ huy quân sự phường huy động mỗi phường 05 đ/c dân quân cùng với dân quân phường Liễu Giai tham gia làm hàng rào mềm bảo vệ khối đứng.

- Giao UBND 06 phường: Trúc Bạch, Ngọc Hà, Thành Công, Kim Mã, Giảng Võ, Đội Cấn chỉ đạo Ban chỉ huy quân sự phường huy động mỗi phường 05 đ/c dân quân tham gia khối đứng trong Lễ giao, nhận quân.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ giao, nhận quân năm 2022, Ủy ban nhân dân quận yêu cầu UBND các phường, các cơ quan, đơn vị, các phòng, ban, ngành, triển khai, thực hiện./. *Lý*

Nơi nhận:

- Đ/c Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội;
- Hội đồng NVQS thành phố Hà Nội;
- BTL Thủ đô, Công an Thành phố;
- Đ/c Bí thư Quận ủy;
- TT Quận ủy; TT HĐND quận;
- Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch UBND quận;
- Thành viên HĐ NVQS quận;
- Các phòng, ban, ngành thuộc quận;
- Đảng ủy, UBND 14 phường;
- Các Cơ quan, tổ chức có công dân nhập ngũ;
- Lưu: VT, Ban CHQS quận.60.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Tạ Nam Chiến

Tạ Nam Chiến

