

Số: /KH-UBND

Ba Đình, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Khắc phục những tồn tại và nâng cao Chỉ số CCHC cấp quận (PARINDEX) trên địa bàn quận Ba Đình năm 2022

Ngày 27/4/2022, UBND thành phố Hà Nội đã có Quyết định số 1430/QĐ-UBND về việc phê duyệt và công bố Chỉ số Cải cách hành chính năm 2021 của các Sở và cơ quan tương đương Sở; UBND các quận, huyện, thị xã thuộc thành phố Hà Nội. Kết quả, Chỉ số Cải cách hành chính của quận Ba Đình đạt 91,58%, xếp thứ 10/30 quận, huyện, thị xã thuộc thành phố Hà Nội (*tăng 02 bậc so với năm 2020*). Để khắc phục những tồn tại, nâng cao Chỉ số CCHC cấp quận (PARINDEX) năm 2022;

Trên cơ sở báo cáo 1467/BC-SNV về phân tích chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ hành chính năm 2021 thành phố Hà Nội và Báo cáo số 1468/BC-SNV về phân tích chỉ số CCHC năm 2021 thành phố Hà Nội ngày 02/6/2022 của Sở Nội vụ; UBND quận Ba Đình ban hành Kế hoạch triển khai cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Khắc phục những tồn tại các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần; nâng cao các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần chưa có sự cải thiện, đạt điểm thấp;
- Các cơ quan, đơn vị đặc biệt là các cơ quan chủ trì các nội dung, lĩnh vực trong Chỉ số CCHC cấp quận đánh giá đúng kết quả thực hiện các nội dung CCHC liên quan do đơn vị mình quản lý;
- Có giải pháp khắc phục, triển khai toàn diện, có hiệu quả các nội dung CCHC nhằm nâng cao Chỉ số CCHC năm 2022 (*phần đầu duy trì Chỉ số CCHC cấp quận trong nhóm 10 đơn vị có thứ hạng cao nhất*).

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành về Cải cách hành chính

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả, toàn diện Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 30/6/2021 của UBND quận triển khai thực hiện công tác CCHC nhà nước trên địa bàn quận Ba Đình giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch công tác CCHC hằng năm và các Kế hoạch chuyên đề, đảm bảo chất lượng, hoàn thành 100% Kế hoạch và theo đúng tiến độ, yêu cầu đề ra. Thực hiện đầy đủ và đúng tiến độ các nhiệm vụ được Thành phố, Quận ủy, HĐND Quận giao.

- Đẩy mạnh cách giải pháp thông tin, tuyên truyền CCHC bằng nhiều hình thức, nội dung phong phú nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức; đặc biệt là trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; nhận thức của người dân, tổ chức về công tác CCHC của Quận.

- Tăng cường công tác kiểm tra, tái kiểm tra; hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai thực hiện công tác CCHC của các cơ quan, đơn vị; xử lý kịp thời các vấn đề phát hiện qua kiểm tra.

- Phát huy tính năng động, sáng tạo của các cơ quan, đơn vị trong công tác CCHC; phát hiện và nhân rộng những sáng kiến, giải pháp, ý tưởng mới trong công tác CCHC.

2. Nâng cao chất lượng công tác xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL)

- Tổ chức triển khai các Kế hoạch: Theo dõi thi hành pháp luật; rà soát, hệ thống hóa VBQPPL; Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện VBQPPL.

- Kịp thời phát hiện những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật hoặc hết hiệu lực, cần sửa đổi, bổ sung để đề nghị cấp có thẩm quyền xử lý kịp thời.

- Đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất; tính hợp lý; tính khả thi và tính kịp thời trong việc phát hiện và xử lý các bất cập, vướng mắc trong tổ chức thực hiện VBQPPL thuộc phạm vi quản lý của quận.

3. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC), cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tổ chức triển khai có hiệu quả Đề án số 1808/ĐA-UBND ngày 24/8/2021 của UBND quận Ba Đình về *“Đổi mới, nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong cơ quan hành chính cấp quận, phường giai đoạn 2021-2025”*.

- Tổ chức thực hiện 100% nhiệm vụ Kế hoạch Kiểm soát TTHC. Kịp thời phát hiện các vấn đề qua rà soát, xử lý và kiến nghị xử lý theo thẩm quyền.

- Các đơn vị kịp thời tham mưu UBND quận công bố và công khai, thường xuyên cập nhật TTHC trên cổng Thông tin điện tử của quận và tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của quận, phường; Thực hiện nghiêm quy định về niêm yết TTHC theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính: Bảng niêm yết TTHC, niêm yết công khai TTHC, tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính... không niêm yết các TTHC đã hết hiệu lực.

- Đảm bảo 100% số TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết cấp quận, phường thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận “Một cửa”; phần đầu kết quả giải quyết hồ sơ đúng hạn, trước hạn đạt 100%.

- Thực hiện nghiêm việc thông báo trước nếu có hồ sơ quá hạn, thực hiện xin lỗi khi để xảy ra trễ hẹn, sai sót trong tiếp nhận hồ sơ; kịp thời giải quyết các phản ánh, kiến nghị về các quy định TTHC.

- Tổ chức tiếp xúc, đối thoại với người dân, tổ chức về TTHC, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền của UBND quận, UBND phường (*định kỳ 02 lần/năm theo quy định*).

- Thực hiện nghiêm các quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND ngày 08/3/2016 của UBND Thành phố.

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận và giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị, không để người dân, tổ chức phải đi lại nhiều lần. Xử lý kịp thời những phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức về quy định TTHC; khắc phục tình trạng quá hạn trong giải quyết TTHC; thực hiện nghiêm quy định xin lỗi người dân, tổ chức khi xảy ra tình trạng chậm, muộn trong giải quyết TTHC; đưa tiêu chí đánh giá kết quả giải quyết TTHC là một trong những tiêu chí bắt buộc để xem xét, đánh giá công chức hàng tháng, năm.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Tiếp tục rà soát quy định, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị thuộc quận theo hướng tinh gọn, hiệu quả, đúng quy định.

- Đảm bảo tổng số người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước tại các đơn vị sự nghiệp công lập của quận không vượt quá số lượng biên chế thành phố giao.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và thường xuyên kiểm tra mức độ hoàn thành kế hoạch; đặc biệt là việc tổ chức tập huấn nâng cao trình độ, kỹ năng nghiệp vụ, đạo đức nghề nghiệp, thái độ giao tiếp cho đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận “Một cửa”, Bộ phận Tiếp công dân của quận, phường.

- Thực hiện nghiêm, đúng quy định về bổ nhiệm, tiêu chuẩn, số lượng các chức danh lãnh đạo, quản lý.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp và quy định về giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức.

6. Cải cách tài chính công

Thực hiện có hiệu quả quy định khoán kinh phí hành chính, tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị thuộc quận; đảm bảo tiết kiệm chống lãng phí, 100% các đơn vị thực hiện tăng thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

a) Ứng dụng công nghệ thông tin

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch ứng dụng CNTT và đảm bảo hoàn thành 100% các nhiệm vụ kế hoạch.

- Nâng cao chất lượng cung cấp thông tin trên Cổng TTĐT của Quận, Trang tin điện tử của 14 phường nhất là thông tin về CCHC, TTHC đảm bảo tính kịp thời, đầy đủ, thuận tiện trong truy cập, khai thác.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức và kiến thức về CNTT trong xã hội, đặc biệt là tuyên truyền, hướng dẫn người dân, tổ chức tiếp cận với các dịch vụ công trực tuyến.

b) Triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đúng thời hạn: 100% các phòng, UBND phường công bộ Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đúng lộ trình.

8. Tác động của CCHC đến phát triển KT-XH

- Hoàn thành 100% dự toán thu ngân sách hằng năm do Thành phố và HĐND quận giao.

- Hoàn thành 100% chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội do Thành phố và HĐND quận giao.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, UBND phường

- Căn cứ Kế hoạch, các cơ quan, đơn vị được phân công chủ trì thực hiện cải thiện đối với từng tiêu chí, có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện theo chỉ tiêu, nhiệm vụ đã được xác định.

- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá chất lượng phục vụ và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức đối với người dân để cải thiện mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính từ quận đến phường.

- Định kỳ báo cáo kết quả triển khai thực hiện các nội dung trong Kế hoạch này (*lồng ghép trong báo cáo CCHC*) gửi phòng Nội vụ để tổng hợp, báo cáo UBND Quận, Thành phố.

2. Phòng Nội vụ

Là cơ quan thường trực công tác CCHC:

- Tổ chức thực hiện, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn các phòng chuyên môn, UBND các phường trong việc thực hiện các giải pháp, nhiệm vụ được phân công.

- Định kỳ tổng hợp, báo cáo UBND quận về tình hình và kết quả thực hiện.

- Tham mưu UBND quận tổng hợp, theo dõi kết quả thực hiện khắc phục các tiêu chí của chỉ số CCHC thuộc lĩnh vực phụ trách của từng đơn vị với việc

xem xét, đánh giá công chức hàng tháng, năm; gắn với trách nhiệm người đứng đầu đơn vị.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch

Chủ trì, phối hợp với phòng Nội vụ và các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì bố trí nguồn kinh phí để triển khai thực hiện Kế hoạch này.

4. Phòng Văn hóa và Thông tin

Chủ trì, phối hợp với phòng Nội vụ, các đơn vị liên quan tuyên truyền về Chỉ số CCHC, Chỉ số Hải lòng và kết quả triển khai thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch Khắc phục những tồn tại và nâng cao Chỉ số CCHC cấp quận (PARINDEX) trên địa bàn quận Ba Đình năm 2022. UBND quận yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn, Chủ tịch UBND các phường nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Sở Nội vụ;
- TT Quận ủy – TT HĐND quận;
- Các đ/c PCT UBND quận;
- Thủ trưởng các phòng chuyên môn;
- Đảng ủy – UBND các phường;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Tạ Nam Chiến