

Số: /KH-UBND Ba Đình, ngày tháng năm 2023

**KẾ HOẠCH
Rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo định kỳ năm 2023**

Thực hiện Nghị định số 07/2021/NĐ-CP ngày 27/01/2021 của Chính phủ quy định chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 24/2021/QĐ-TTg ngày 16/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định quy trình rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hàng năm và quy trình xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2022-2025; Thông tư số 07/2021/TT-BLĐTBXH ngày 18/7/2021 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội hướng dẫn phương pháp rà soát, phân loại hộ nghèo, hộ cận nghèo; xác định thu nhập của hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp, diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2022-2025 và mẫu biểu báo cáo; Thông tư số 02/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30/3/2022 sửa đổi, bổ sung một số nội dung Thông tư số 07/2021/TT-BLĐTBXH; Quyết định số 13/2021/QĐ-UBND ngày 05/9/2021 của UBND thành phố Hà Nội về việc quy định chuẩn nghèo đa chiều của thành phố Hà Nội giai đoạn 2022-2025; Kế hoạch số 3603/KH-BCĐ ngày 28/8/2023 của Ban Chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hộ có mức sống trung bình thành phố Hà Nội giai đoạn 2022-2025 về rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo định kỳ năm 2023, UBND quận Ba Đình ban hành Kế hoạch rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo định kỳ năm 2023. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo để đánh giá kết quả thực hiện mục tiêu giảm nghèo năm 2023.
- Xác định hộ nghèo, hộ cận nghèo theo chuẩn Trung ương và chuẩn Thành phố làm cơ sở để thực hiện chính sách giảm nghèo, an sinh xã hội và xây dựng Kế hoạch giảm nghèo năm 2024.
- Tăng cường vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy, chính quyền, sự phối hợp chặt chẽ của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội trong quá trình rà soát;
- Hướng dẫn, vận động nhân dân kê khai đầy đủ, trung thực; quá trình rà soát đảm bảo công khai, dân chủ, đúng quy định, tiến độ, có sự tham gia của các cấp, các ngành liên quan và của người dân; bảo đảm xác định đúng đối tượng, phản ánh đúng thực trạng đời sống của nhân dân địa phương.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng, phạm vi rà soát

a) Đối tượng

- Hộ gia đình đang sinh sống trên địa bàn quận và đăng ký thường trú trên địa bàn thành phố Hà Nội.
- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân tham gia công tác rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo.

b) Phạm vi: Hộ gia đình có giấy đề nghị rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo tại các tổ dân phố của 14 phường trên địa bàn quận Ba Đình.

2. Phương pháp rà soát

Phương pháp rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo là phương pháp khảo sát thu thập thông tin của hộ gia đình để ước lượng thu nhập và xác định mức độ thiếu hụt các dịch vụ xã hội cơ bản của hộ nghèo, hộ cận nghèo bảo đảm phù hợp với chuẩn nghèo theo quy định tại Nghị định số 07/2021/NĐ-CP ngày 27/01/2021 của Chính phủ quy định chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2021-2025 và Quyết định số 13/2021/QĐ-UBND ngày 05/9/2021 của UBND thành phố Hà Nội về việc quy định chuẩn nghèo đa chiều của thành phố Hà Nội giai đoạn 2022-2025.

3. Quy trình rà soát

Thực hiện theo đúng quy định tại Quyết định số 24/2021/QĐ-TTg ngày 16/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định quy trình rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hàng năm và quy trình xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2022-2025. Gồm 6 bước:

Bước 1. Lập danh sách hộ gia đình cần rà soát

- Tiếp nhận giấy đề nghị của các hộ đề nghị tham gia rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo định kỳ hằng năm (*Phụ lục 1*).

- Lập danh sách hộ gia đình có giấy đề nghị và thực hiện nhận dạng nhanh bằng Phiếu A (*Phụ lục 2*), hộ có dưới 4 chỉ tiêu đưa vào danh sách hộ gia đình cần rà soát.

Hướng dẫn sử dụng phiếu A, B (*Phụ lục 3*).

- Lập danh sách hộ gia đình cần rà soát (*Phụ lục 4*), bao gồm:

Những hộ gia đình có giấy đề nghị rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo đã được nhận dạng nhanh bằng Phiếu A.

Bước 2. Tổ chức rà soát, phân loại hộ gia đình

- Tổ chức thu thập thông tin hộ gia đình bằng Phiếu B (*Phụ lục 5*).

- Căn cứ thông tin của hộ gia đình (*tại Phiếu B*) và bảng quy ước điểm (*Phụ lục 6- Bảng quy ước điểm cho 02 khu vực Thành thị và Nông thôn; Phụ lục 7- Bảng chỉ tiêu dinh dưỡng áp dụng cho trẻ em*), tính điểm B1, B2 của hộ (trong đó: mẫu 5b áp dụng cho khu vực thành thị); rà soát viên và đại diện hộ ký vào phiếu rà soát.

- Tổng hợp điểm của các hộ đưa vào danh sách hộ gia đình cần rà soát (*danh sách ở Bước 1*).

- Căn cứ số điểm B1 và điểm B2, đối chiếu với bảng điểm tại Kế hoạch này để phân loại hộ gia đình.

Bước 3: Tổ chức họp dân để thống nhất kết quả rà soát, lập biên bản cuộc họp (*mẫu biên bản: Phụ lục 8*).

Thành phần cuộc họp bao gồm: Đại diện Ban chỉ đạo rà soát phường, cán bộ phụ trách công tác Lao động Thương binh và Xã hội, Bí thư Chi bộ tổ dân phố, đại diện các đoàn thể và một số đại diện hộ gia đình qua rà soát, hộ gia đình khác; mời đại diện Mặt trận tổ quốc phường giám sát.

Nội dung: Lấy ý kiến về kết quả đánh giá, tính điểm đối với các hộ gia đình sau khi rà soát (*ít nhất 50% tổng số người tham dự đồng ý*).

Bước 4: Niêm yết, thông báo công khai kết quả rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo trong thời gian 03 ngày làm việc.

Trường hợp có khiếu nại thì Ban chỉ đạo rà soát phường tổ chức phúc tra theo đúng quy trình và công khai kết quả phúc tra trong 03 ngày làm việc.

Bước 5: Báo cáo sơ bộ

- UBND phường lập danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo sau khi rà soát (*Phụ lục 9a*).

- Báo cáo, xin ý kiến của Chủ tịch UBND quận bằng văn bản (*qua Phòng Lao động Thương binh và Xã hội*) về kết quả rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn.

- Chủ tịch UBND quận có ý kiến bằng văn bản gửi UBND các phường.

Bước 6: Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo.

- Sau khi có ý kiến của Chủ tịch UBND quận, Chủ tịch UBND phường tiếp thu, ra Quyết định công nhận danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn (*Phụ lục 10*).

- Báo cáo chính thức: Các mẫu báo cáo từ phụ lục số 12 đến 17 kèm theo Kế hoạch này.

Cấp giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo (*Phụ lục 11*).

4. Mức điểm để xác định hộ nghèo, hộ cận nghèo của thành phố Hà Nội

- Bảng quy ước xác định thu nhập của hộ nghèo, hộ cận nghèo (*Theo Công văn số 1378/TCTK-TTDL ngày 23/9/2021 của Tổng Cục thống kê về việc hỗ trợ tính điểm cắt phục vụ rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo theo chuẩn địa phương*)

TT	Điểm phiếu B1	Mức thu nhập tương đương (đồng/người/tháng)	Ghi chú
1	175	2.000.000	Chuẩn thu nhập hộ nghèo khu vực thành thị của Trung ương
2	195	2.500.000	Chuẩn thu nhập hộ nghèo khu vực thành thị của Hà Nội

- Bảng phân loại hộ nghèo, hộ cận nghèo dựa trên kết quả chấm điểm phiếu B

	Chuẩn Trung ương	Chuẩn Hà Nội
Hộ nghèo	Hộ có điểm: $B1 \leq 175$ điểm và $B2 \geq 30$ điểm	Hộ có điểm: $B1 \leq 195$ điểm và $B2 \geq 30$ điểm
Hộ cận nghèo	Hộ có điểm: $B1 \leq 175$ điểm và $B2 < 30$ điểm	Hộ có điểm: $B1 \leq 195$ điểm và $B2 < 30$ điểm

5. Các biểu, mẫu rà soát, báo cáo

Phụ lục kèm theo

6. Thời gian thực hiện

- Hội nghị triển khai: Trước ngày **05/9/2023**.
- Tiến hành rà soát: Từ ngày 06/9/2023 đến 30/9/2023.
- Hợp thống nhất, công khai danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo và hộ thoát cận nghèo: Từ ngày 01/10/2023 đến 20/10/2023.
- UBND phường báo cáo UBND quận: Trước ngày 20/10/2023.
- UBND quận phúc tra, kiểm tra: Từ ngày 20/10/2023 đến 30/10/2023.
- Phòng Lao động Thương binh và Xã hội quận báo cáo Sở Lao động Thương binh và Xã hội kết quả sơ bộ: Trước ngày 30/10/2023.
- UBND phường ra Quyết định công nhận danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo; danh sách hộ thoát cận nghèo và báo cáo quận kết quả rà soát chính thức **trước ngày 15/11/2023**.

- UBND quận phê duyệt kết quả rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo cuối năm 2023 và gửi báo cáo chính thức về Sở Lao động Thương binh và Xã hội trước ngày 20/11/2023.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hướng dẫn nghiệp vụ rà soát; Đôn đốc, giám sát, kiểm tra công tác tổ chức thực hiện của các phường.

- Hướng dẫn rà soát bổ sung hộ nghèo theo đúng tiêu chí; xác định rõ tình trạng, phân tích nguyên nhân nghèo để tham mưu các giải pháp hỗ trợ.

- Tham mưu đề xuất với UBND quận thực hiện tốt công tác thăm hỏi tặng quà cho hộ có hoàn cảnh khó khăn nhân các ngày lễ, tết, ngày vì người nghèo và giải pháp để tránh tái nghèo, tái cận nghèo; thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các phường thực hiện.

- Hướng dẫn UBND các phường thực hiện báo cáo (*theo biểu mẫu*); tổng hợp kết quả rà soát báo cáo UBND quận và Thành phố theo quy định.

- Tham mưu UBND quận ban hành quyết định phê duyệt kết quả rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn quận.

2. Ban chỉ đạo quận

- Triển khai Kế hoạch rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ có mức sống trung bình trên địa bàn quận.

- Giúp UBND quận chỉ đạo tổ chức rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn quận theo các văn bản hướng dẫn của Trung ương, Thành phố.

- Đôn đốc, kiểm tra, giám sát, hướng dẫn thực hiện công tác rà soát theo đúng tiến độ, kế hoạch và đúng quy định; báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, UBND quận kết quả rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo cuối năm 2023.

3. Phòng Văn hoá và Thông tin

Tổ chức tuyên truyền về chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2022-2025 của Trung ương và Thành phố; tuyên truyền mục đích, ý nghĩa, yêu cầu công tác triển khai và kết quả thực hiện việc rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn quận.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Hướng dẫn, kiểm tra các trường trong quận thực hiện chính sách miễn, giảm học phí và các khoản đóng góp khác đối với học sinh thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt...

- Tổ chức biểu dương khen thưởng các em học sinh nghèo vượt khó đạt thành tích trong học tập.

- Chỉ đạo các trường trong quận thực hiện tốt các cuộc vận động, ủng hộ, đỡ đầu trẻ em con hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ có hoàn cảnh khó khăn bằng các hình thức thiết thực như: Trợ cấp khó khăn hàng tháng, trợ cấp sách vở, đồ dùng học tập, phương tiện đi lại ...

5. Chi cục Thống kê

Phối hợp với Phòng LĐTBXH quận hướng dẫn UBND các phường xác định hộ nghèo, hộ cận nghèo theo chuẩn mới.

6. Phòng Tài chính-Kế hoạch

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND quận về kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định.

- Phối hợp với Phòng LĐTBXH và Ủy ban MTTQ quận hướng dẫn sử dụng, thanh quyết toán việc sử dụng Quỹ "Vì người nghèo" để hỗ trợ, sửa chữa nhà ở hộ nghèo và các nội dung khác theo Quyết định số 1198/QĐ-MTTW-ĐCT của Ủy ban Trung ương MTTQ Việt Nam.

7. Phòng Nội vụ

Phối hợp với Phòng LĐTBXH quận tham mưu UBND quận xét khen thưởng những tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong việc thực hiện các hoạt động trợ giúp người nghèo, phấn đấu vươn lên thoát nghèo bền vững.

8. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế quận

Chỉ đạo phòng khám đa khoa và các trạm y tế phường tổ chức tốt việc khám sức khỏe cho thành viên hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt.

9. Phòng Giao dịch Ngân hàng chính sách xã hội Ba Đình

Tham mưu với Ban đại diện Ngân hàng chính sách xã hội quận tổ chức cho vay vốn, đặc biệt ưu tiên cho hộ nghèo, hộ cận nghèo có nhu cầu và khả năng sử dụng vốn được vay vốn để sản xuất, kinh doanh. Phối hợp với các phòng, ban ngành, đoàn thể thuộc quận hướng dẫn các hộ nghèo, hộ cận nghèo sử dụng vốn vay có hiệu quả, đúng mục đích. Tăng cường công tác kiểm tra việc sử dụng vốn vay, giải quyết việc làm tại chỗ.

10. Bảo hiểm xã hội quận Ba Đình

Phối hợp với phòng LĐTBXH quận thực hiện tốt việc cấp thẻ BHYT miễn phí cho người hưởng bảo trợ xã hội, người cao tuổi từ 80 tuổi trở lên không hưởng

lương hưu, trợ cấp BHXH hàng tháng, thành viên hộ nghèo, hộ cận nghèo; thường xuyên kiểm tra, rà soát việc cấp thẻ BHYT đảm bảo đúng quy định.

11. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức thành viên

- Đề nghị Ủy ban MTTQ quận thực hiện giám sát quá trình tổ chức thực hiện rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn quận.

- Đề nghị các đoàn thể cơ sở lựa chọn những người có kinh nghiệm về công tác rà soát hộ nghèo, am hiểu đặc điểm của địa phương tham gia vào lực lượng rà soát.

12. UBND các phường

- Kiện toàn Ban giảm nghèo và Ban Chỉ đạo rà soát hộ nghèo, phân công các thành viên theo dõi, giám sát quá trình rà soát.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch rà soát hộ nghèo trên địa bàn.

- Tổ chức lực lượng rà soát viên thực hiện công tác rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn bao gồm: cán bộ phường, tổ trưởng tổ dân phố, cán bộ các đoàn thể... có kinh nghiệm rà soát, am hiểu về đặc điểm hộ gia đình, thông thuộc địa bàn, đủ sức khỏe làm việc.

- Tuyên truyền, phổ biến mục đích, ý nghĩa, yêu cầu của công tác rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo để người dân được biết và cùng tham gia, giám sát.

- Tổng hợp, phân loại và lập danh sách chi tiết các đối tượng hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn sau khi có kết quả rà soát. Trên cơ sở kết quả thẩm định của UBND quận, Chủ tịch UBND phường quyết định công nhận danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn; báo cáo UBND quận tổng hợp.

- Cấp giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo cho các hộ trên địa bàn theo quy định.

- Niêm yết công khai danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo theo quy định.

- Lưu trữ toàn bộ hồ sơ về hộ nghèo, hộ cận nghèo theo kết quả rà soát.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong việc rà soát, quản lý hộ nghèo và hộ cận nghèo trên địa bàn.

- Thu thập dữ liệu hộ nghèo, hộ cận nghèo theo chuẩn Trung ương, phụ lục số 17 (*Công văn số 2752/LĐTBXH-VPQGGN ngày 19/7/2023 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội*).

- Không còn hộ nghèo, không còn hộ cận nghèo vẫn thực hiện rà soát theo quy định.

- Chủ động tham mưu với Đảng ủy phường tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo nhằm huy động sức mạnh của cả hệ thống chính trị, các tổ chức xã hội, doanh nghiệp và nhân dân trên địa bàn trong việc thực hiện giảm nghèo bền vững. Chủ động, sáng tạo trong tổ chức thực hiện các giải pháp giảm nghèo; quan tâm hỗ trợ các hộ nghèo, hộ cận nghèo, gia đình có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn đảm bảo có nguồn thu nhập ổn định.

- Tiếp tục huy động nguồn lực xã hội hóa; vận động, ủng hộ Quỹ "Vì người nghèo" và sử dụng Quỹ đảm bảo hiệu quả, kịp thời. Vận dụng sử dụng Quỹ "Vì người nghèo" để thực hiện các danh mục hỗ trợ theo Quyết định 1198/QĐ-MTTW-ĐCT ngày 29/12/2016 của Ủy ban Trung ương Mặt trận tổ quốc Việt Nam về Quy chế vận động, quản lý và sử dụng Quỹ "Vì người nghèo".

- Phát động thi đua, đẩy mạnh vận động các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cá nhân trên địa bàn ủng hộ quỹ “Vì người nghèo” hỗ trợ dạy nghề, tạo điều kiện tiếp nhận cho con em hộ nghèo, hộ cận nghèo vào làm việc, thực hiện các giải pháp tích cực để hỗ trợ người nghèo thoát nghèo bền vững, tránh tái nghèo.

UBND quận đề nghị Ủy ban MTTQ VN quận, các ngành, đoàn thể thuộc quận và yêu cầu các phòng, ban, UBND 14 phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện và thường xuyên kiểm tra, giám sát chặt chẽ tiến độ thực hiện để đảm bảo đạt mục tiêu Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời báo cáo UBND quận (qua phòng LĐ,TB&XH quận) để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố Hà Nội;
- Sở LĐ-TBXH thành phố Hà Nội;
- TT Quận Ủy, TT HĐND quận;
- Đ/c Chủ tịch UBND quận;
- Các đ/c PCT UBND quận;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể nhân dân quận;
- Các phòng, ngành, đơn vị thuộc quận;
- Đảng ủy, UBND 14 phường;
- Lưu VT, Công TTĐT quận.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Thị Diễm