

Số: /KH-UBND

Ba Đình, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức lấy ý kiến cử tri và trình kỳ họp HĐND quận về việc sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của quận Ba Đình

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị quyết số 1210/2016/UBTVQH13 ngày 25/5/2016 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về phân loại đô thị đã được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Nghị quyết số 26/2022/UBTVQH15 ngày 21/9/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội;

Căn cứ Nghị quyết số 1211/2016/UBTVQH13 ngày 25/5/2016 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tiêu chuẩn của đơn vị hành chính và phân loại đơn vị hành chính đã được sửa đổi, bổ sung Nghị quyết số 27/2022/UBTVQH15 ngày 21/9/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội;

Căn cứ Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15 ngày 12/7/2023 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã giai 2023 - 2030;

Căn cứ Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 của Thủ tướng Chính phủ về hướng dẫn việc lấy ý kiến cử tri về thành lập, giải thể, nhập chia, điều chỉnh địa giới đơn vị hành chính đã được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Nghị định số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 của Chính phủ;

Căn cứ văn bản số 778/UBND-NC ngày 22/3/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc tổ chức lấy ý kiến cử tri đối với Đề án sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của thành phố Hà Nội.

Căn cứ văn bản số 866/SNV-XDCQ ngày 22/3/2024 của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn tổ chức lấy ý kiến cử tri đối với Đề án sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của thành phố Hà Nội;

UBND quận Ba Đình xây dựng Kế hoạch triển khai tổ chức lấy ý kiến cử tri và trình kỳ họp HĐND quận về việc sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của quận Ba Đình với những nội dung cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

Tổ chức thực hiện tốt nội dung lấy ý kiến cử tri và thông qua kỳ họp HĐND các cấp về việc sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của quận Ba Đình đảm bảo công khai, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

## 2. Yêu cầu

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến cử tri về lý do, sự cần thiết về việc sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của quận (sau đây gọi tắt là Đề án). Từ đó tạo sự đồng thuận, thống nhất cao giữa cấp ủy, chính quyền và Nhân dân địa phương;

- Xác định đúng phạm vi, đối tượng chịu ảnh hưởng trực tiếp của Đề án. Tổ chức địa điểm lấy ý kiến cử tri phù hợp với đặc điểm dân cư, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, dân chủ và đúng quy định của Pháp luật;

- Tổ chức kỳ họp HĐND quận thống nhất tán thành chủ trương sắp xếp ĐVHC, đảm bảo thời gian và đúng quy định của Pháp luật.

## II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC LẤY Ý KIẾN CỬ TRI

### 1. Công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn nghiệp vụ

Cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban MTTQ và các đoàn thể của quận, phường Nguyễn Trung Trực, phường Trúc Bạch có trách nhiệm chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức và Nhân dân trên địa bàn hiểu rõ lý do và sự cần thiết sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của quận, từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của quần chúng, Nhân dân địa phương.

a) Đề nghị các phòng ban và các đơn vị liên quan tuyên truyền, phổ biến về nội dung Đề án bằng nhiều hình thức đến người dân trên địa bàn, đồng thời xây dựng kế hoạch và hướng dẫn các phường tuyên truyền các nội dung của Đề án.

Thời gian thực hiện công tác tuyên truyền, vận động từ khi UBND quận ban hành Kế hoạch đến khi kết thúc việc lấy ý kiến cử tri.

b) Giao Phòng Nội vụ hướng dẫn, tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho các thành viên Tổ lấy ý kiến cử tri của các phường Nguyễn Trung Trực, phường Trúc Bạch, chuẩn bị đầy đủ tài liệu có liên quan phục vụ công tác lấy ý kiến cử tri xong trước **ngày 27/3/2024**.

### 2. Tổ chức lấy ý kiến cử tri

#### 2.1. Nội dung Đề án và phạm vi lấy ý kiến cử tri

##### a) Nội dung Đề án

- Nhập phường Nguyễn Trung Trực và phường Trúc Bạch thành ĐVHC mới

##### b) Phạm vi, nội dung lấy ý kiến cử tri

Tổ chức lấy ý kiến cử tri trên phạm vi 02 phường thực hiện sắp xếp, cụ thể: phường Nguyễn Trung Trực và phường Trúc Bạch

#### 2.2. Danh sách cử tri

Thực hiện lập danh sách cử tri đảm bảo theo quy định tại Điều 4 Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 của Chính phủ đã được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Nghị định 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023.

- Đối tượng lấy ý kiến: cử tri ở đơn vị hành chính phường chịu ảnh hưởng trực tiếp của việc sắp xếp đơn vị hành chính: phường Nguyễn Trung Trực và phường Trúc Bạch.

- UBND phường Nguyễn Trung Trực và phường Trúc Bạch thực hiện lập danh sách cử tri lấy ý kiến theo Mẫu gửi kèm theo

*(Danh sách cử tri theo biểu mẫu số 01 kèm theo).*

**\* Nguyên tắc lập danh sách cử tri:**

- Ghi tên vào danh sách cử tri: người đủ 18 tuổi tính đến ngày lấy ý kiến cử tri và có đăng ký thường trú và đăng ký tạm trú tại địa bàn các phường Nguyễn Trung Trực, Trúc Bạch được ghi tên vào danh sách cử tri (*cử tri sinh năm 2005 trở về trước, chỉ cần ghi năm sinh; cử tri sinh năm 2006 thì ghi cả ngày tháng năm sinh tính từ ngày 6/4/2006 trở về trước*).

- Không được ghi tên vào danh sách cử tri: người đang bị tước quyền bầu cử theo bản án, quyết định của Tòa án đã có hiệu lực pháp luật, người bị kết án tử hình đang trong thời gian chờ thi hành án, người đang chấp hành hình phạt tù mà không được hưởng án treo, người mất năng lực hành vi dân sự.

**2.3. Hình thức tổ chức lấy ý kiến cử tri**

- Việc lấy ý kiến cử tri được tổ chức theo thôn, tổ dân phố.
- Hình thức thực hiện là phát phiếu lấy ý kiến cử tri theo hộ gia đình.
- Nội dung phiếu lấy ý kiến cử tri là nội dung Đề án được lập theo phương án UBND thành phố báo cáo Bộ Nội vụ.
- Phiếu lấy ý kiến cử tri gồm có các mục cử tri đồng ý, không đồng ý và ý kiến khác.

*(Phiếu lấy ý kiến cử tri thực hiện theo mẫu số 02 kèm theo).*

**2.4. Thời gian lấy ý kiến cử tri**

Từ 7 giờ sáng ngày 28/3/2024 đến 19 giờ ngày 01/4/2024

**2.5. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri và nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến cử tri**

a) Chậm nhất đến **ngày 26/3/2024**, UBND phường Nguyễn Trung Trực, Trúc Bạch quyết định thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri theo địa bàn tổ dân phố; thành viên mỗi tổ từ 03 đến 05 người.

b) Cơ cấu, thành phần Tổ lấy ý kiến cử tri gồm:

- Tổ trưởng là Bí thư chi bộ hoặc Tổ trưởng tổ dân phố;
- Các Tổ viên là đại diện các tổ chức chính trị - xã hội và người dân có uy tín ở tổ dân phố;
- Thư ký là cán bộ, công chức hoặc giáo viên... đang sinh hoạt, công tác trên địa bàn.

c) Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến cử tri:

- Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm nhận Phiếu lấy ý kiến cử tri do UBND phường ban hành kèm theo danh sách cử tri;

- Phân công cho các thành viên (Tổ trưởng tổ dân phố) triển khai đến các hộ gia đình phát phiếu lấy ý kiến cử tri; hoặc tổ chức họp Nhân dân mời đến lấy phiếu.

Việc phát phiếu lấy ý kiến cử tri được thực hiện một cách khoa học, chặt chẽ, cụ thể như sau:

+ Khi đến hộ gia đình, Tổ lấy ý kiến cử tri (Tổ trưởng tổ dân phố) phát phiếu cho cử tri, cử tri ký nhận (*hoặc điểm chỉ nếu cử tri không biết chữ*) việc nhận phiếu vào danh sách cử tri.

+ Sau khi nhận phiếu, cử tri nghiên cứu xem xét cho ý kiến vào ô “*đồng ý*” hoặc “*không đồng ý*” vào mỗi mục trên phiếu; hoặc có ý kiến khác vào phần “*ý kiến khác...*”, sau đó ký tên (*hoặc điểm chỉ nếu cử tri không biết chữ*) trên phiếu.

+ Sau khi Tổ lấy ý kiến cử tri triển khai xong công tác lấy ý kiến cử tri các hộ gia đình trên địa bàn tổ dân phố hoặc hết thời gian theo Kế hoạch, tổ chức kiểm phiếu. Trước khi tiến hành việc kiểm phiếu, Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến cử tri mời 02 cử tri (là người biết chữ), có uy tín trong Nhân dân để chứng kiến việc kiểm kê sử dụng phiếu và kiểm phiếu.

Tổ lấy ý kiến cử tri tiến hành kiểm kê sử dụng phiếu, gồm các nội dung sau: Số phiếu nhận về; số phiếu phát ra (bằng số cử tri đã xác nhận); số phiếu hỏng; số phiếu chưa sử dụng.

Sau đó, Tổ lấy ý kiến cử tri thực hiện kiểm phiếu, gồm nội dung sau: tổng số cử tri của tổ dân phố, khu dân cư (bằng số cử tri ghi trong danh sách cử tri); số lượng cử tri tham gia (bằng số cử tri đã cho ý kiến); số lượng phiếu thu vào, tính tỷ lệ số phiếu thu vào trên số phiếu phát ra; xác định số lượng phiếu hợp lệ, phiếu không hợp lệ; tính tỷ lệ số phiếu hợp lệ, không hợp lệ trên số lượng phiếu thu vào.

Phiếu hợp lệ là phiếu đúng mẫu quy định, có đóng dấu của UBND phường phải được đánh dấu vào 01 trong 02 ô “*đồng ý*” và “*không đồng ý*”. Ngoài ra, cử tri có quyền được ghi ý kiến khác vào phiếu theo quy định.

Phiếu không hợp lệ là phiếu không đúng mẫu quy định; phiếu không đóng dấu của UBND phường; phiếu đánh dấu vào cả hai ô đồng ý và không đồng ý hoặc cả hai ô đều không đánh dấu. Đối với các dấu hiệu khác của phiếu nghi là không hợp lệ, Tổ lấy ý kiến cử tri thảo luận xem xét, quyết định.

Xác định số lượng phiếu đồng ý, không đồng ý, tính tỷ lệ số phiếu đồng ý, không đồng ý trên tổng số cử tri của tổ dân phố; xác định số lượng phiếu có ý kiến khác, tính tỷ lệ trên tổng số cử tri của tổ dân phố; tổng hợp nhóm các ý kiến khác được cử tri ghi tại dòng “*ý kiến khác*” trên phiếu. Tổ lấy ý kiến cử tri tiến hành kiểm phiếu đảm bảo chính xác, đúng quy định của Pháp luật và hướng dẫn

của cấp trên, lập Biên bản kiểm phiếu theo từng nội dung trong Phiếu lấy ý kiến cử tri.

*(Biên bản kiểm phiếu theo mẫu số 04 kèm theo)*

+ Sau khi lập Biên bản kiểm phiếu, tiến hành tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri theo từng nội dung trong Phiếu lấy ý kiến cử tri.

*(Báo cáo tổng hợp kết quả theo mẫu số 05 kèm theo)*

- Niêm phong phiếu:

Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu hợp lệ, không hợp lệ, phiếu hỏng, phiếu chưa sử dụng bàn giao cho UBND phường, UBND phường có trách nhiệm lưu trữ phiếu được niêm phong theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

Thời gian lấy ý kiến cử tri từ 07h, ngày 28/3/2024 đến 19h ngày 01/4/2024.

2.6. Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri

- UBND phường lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn *(theo biểu mẫu số 05 kèm theo)*, gửi đến Ủy ban nhân dân quận **(ngày 02/4/2024)**;

- UBND quận lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn gửi đến HĐND quận và UBND Thành phố (qua Sở Nội vụ).

### **III. TỔ CHỨC KỶ HỌP HĐND CÁC CẤP THÔNG QUA ĐỀ ÁN**

#### **1. Tổ chức kỳ họp (chuyên đề) HĐND quận**

Sau khi có kết quả lấy ý kiến cử tri về nội dung Đề án có liên quan của phường, nếu có trên năm mươi phần trăm (50%) số cử tri tán thành thì UBND quận báo cáo Quận ủy, Thường trực HĐND quận quyết định triệu tập kỳ họp HĐND (chuyên đề) tiến hành thảo luận, biểu quyết về việc tán thành nội dung Đề án.

Hoàn thiện Nghị quyết và trích biên bản kỳ họp HĐND quận kèm theo Tờ trình của UBND quận gửi đến UBND thành phố Hà Nội (qua Sở Nội vụ). Thời gian họp HĐND quận xong trước **ngày 10/4/2024**.

#### **2. Chuẩn bị nội dung trình HĐND Thành phố**

Sau khi HĐND quận thông qua Nghị quyết, **trước ngày 15/4/2024**, UBND quận tổng hợp hồ sơ trình UBND thành phố (qua Sở Nội vụ) tổng hợp hồ sơ báo cáo, trình HĐND thành phố họp thông qua Đề án.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Đề nghị Quận ủy**

- Chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức và Nhân dân trên địa bàn hiểu rõ lý do và sự cần thiết về việc sắp xếp đơn vị hành chính, từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của Nhân dân địa phương. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác lấy ý kiến cử tri về Đề án trên địa bàn (**Chú ý việc**

***vận động cử tri tham gia phiếu đầy đủ, vì số phiếu “đồng ý” được chia tỷ lệ với tổng số cử tri trên địa bàn và phải đảm bảo tối thiểu trên 50%).***

## **2. Đề nghị Thường trực HĐND quận**

- Trình HĐND quận tổ chức kỳ họp HĐND quận (kỳ họp chuyên đề) tán thành chủ trương về nội dung Đề án.

- Tổng hợp và lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri, kết quả kỳ họp HĐND và hoàn thiện hồ sơ gửi cơ quan cấp trên đảm bảo thành phần hồ sơ và thời gian quy định.

## **3. Đề nghị Ban Tuyên giáo Quận ủy, Ban Dân vận Quận ủy, UBMTTQ và các đoàn thể quận**

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ đề chủ động, phối hợp với UBND quận, Đảng ủy, UBND các phường: Nguyễn Trung Trực, Trúc Bạch thực hiện tốt công tác tuyên truyền về lý do, sự cần thiết của Đề án, tạo sự đồng thuận và tích cực tham gia trong Nhân dân.

- Công tác tuyên truyền được thực hiện thường xuyên, liên tục đảm bảo người dân trên địa bàn có đầy đủ thông tin, nắm vững và hiểu về chủ trương, quyền lợi và nghĩa vụ khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính.

- Công tác tuyên truyền, vận động triển khai từ khi có chủ trương của thành phố cho đến khi hoàn thành công tác lấy ý kiến Nhân dân và đạt kết quả cao.

## **4. Phòng Nội vụ quận**

- Là cơ quan thường trực giúp UBND quận theo dõi, hướng dẫn, tập huấn, đôn đốc, kiểm tra các địa phương triển khai tổ chức thực hiện Kế hoạch này. Tổng hợp, báo cáo UBND quận về tình hình, tiến độ và kết quả thực hiện.

- Tham mưu UBND quận tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho UBND các phường và các thành viên Tổ lấy ý kiến cử tri các phường.

- Chủ trì, phối hợp với UBND các phường chuẩn bị nội dung mẫu gồm: dự thảo Đề án, bản đồ, phiếu lấy ý kiến Nhân dân, mẫu Biên bản, mẫu Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri và bàn giao cho UBND các phường trước **ngày 28/3/2024**.

- Chủ trì tham mưu UBND quận hoàn thiện hồ sơ báo cáo UBND Thành phố trước **ngày 15/4/2024** để trình HĐND thành phố họp thông qua nội dung Đề án theo quy định của pháp luật.

## **5. Phòng Tài chính - Kế hoạch quận**

Hướng dẫn, thẩm định định mức chi và bố trí, phân bổ nguồn kinh phí đảm bảo để các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp HĐND quận thông qua theo Kế hoạch.

## **6. Phòng Văn hoá và Thông tin**

Xây dựng chuyên mục để tuyên truyền thường xuyên về việc sắp xếp đơn vị hành chính về Đề án, đảm bảo nội dung lấy ý kiến cử tri đạt kết quả tốt.

## 7. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND quận

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm phối hợp với Phòng Nội vụ quận và các phường trong việc tổ chức thực hiện tốt nội dung lấy ý kiến cử tri và trình kỳ họp HĐND các cấp theo kế hoạch.

## 8. Đảng ủy, UBND các phường: Nguyễn Trung Trực, Trúc Bạch

- Triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức và Nhân dân trên địa bàn hiểu rõ lý do và sự cần thiết phải thực hiện Đề án trên địa bàn, từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của quần chúng, Nhân dân địa phương.

- Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện công tác lấy ý kiến cử tri về Đề án trên địa bàn (nếu cần thiết).

- Lập danh sách cử tri trên địa bàn và niêm yết danh sách trước thời điểm lấy ý kiến 30 ngày. Theo hướng dẫn của Sở Nội vụ tại Hướng dẫn số 665/HD-SNV ngày 06/3/2024 về trình tự, thủ tục, hồ sơ sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã trên địa bàn thành phố Hà Nội, giai đoạn 2023 - 2025.

- Tổ chức phát phiếu đến cử tri chịu ảnh hưởng trực tiếp của Đề án.

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri theo từng tổ dân phố, điểm lấy ý kiến cử tri phù hợp với địa bàn nhằm đảm bảo Kế hoạch này (*Chú ý việc vận động cử tri tích cực tham gia bỏ phiếu đầy đủ, vì số phiếu “đồng ý” được chia tỷ lệ với tổng số cử tri trên địa bàn và phải đảm bảo tối thiểu trên 50%*).

- Tổng hợp biên bản họp, phiếu lấy ý kiến của cử tri; lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri của phường.

- Hoàn thiện hồ sơ gửi UBND quận đảm bảo thành phần hồ sơ và thời gian quy định.

Trên đây là nội dung Tổ chức lấy ý kiến cử tri và trình kỳ họp HĐND quận về nội dung Đề án sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của quận Ba Đình. UBND quận yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đúng nội dung, mục đích, yêu cầu đề ra./.

### Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Ban chỉ đạo thành phố;
- Sở Nội vụ thành phố;
- TT Quận ủy, HĐND quận
- Ban Tuyên giáo; Ban Dân vận quận ủy;
- UBMTTQVN và các đoàn thể quận;
- Các cơ quan đơn vị thuộc UBND quận;
- Đảng ủy, UBND các phường Nguyễn Trung Trực, Trúc Bạch;
- Công thông tin điện tử quận;
- Lưu: VT, TCNV.

Đề báo cáo

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Tạ Nam Chiến**