

Số: 31/TB - UBND

Ba Đình, ngày 14 tháng 3 năm 2019

THÔNG BÁO

Tuyển dụng công chức làm việc tại UBND quận Ba Đình năm 2019

Căn cứ Quyết định số 1058/QĐ-UBND ngày 06/3/2019 của UBND Thành phố về việc phê duyệt chỉ tiêu và kế hoạch tuyển dụng công chức làm việc tại sở, cơ quan ngang sở, UBND quận, huyện, thị xã thuộc thành phố Hà Nội năm 2019;

Thực hiện Hướng dẫn số 476/SNV-CCHC ngày 13/3/2019 của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội hướng dẫn thông báo chỉ tiêu, tiếp nhận hồ sơ thi tuyển công chức cấp xã và phiếu đăng ký dự tuyển công chức, viên chức giáo dục năm 2019;

UBND quận Ba Đình thông báo tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển công chức hành chính năm 2019, cụ thể như sau:

1. Chỉ tiêu

Tổng số chỉ tiêu: 09 chỉ tiêu - ngạch chuyên viên:

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Ngành, chuyên ngành cần tuyển
1	Phòng Tư pháp	Kiểm soát văn bản	01	Luật
2	Phòng Lao động Thương binh và Xã hội	Tiền lương và bảo hiểm	01	Kế toán
		Quản lý về lao động, việc làm và dạy nghề	01	Quản trị nhân lực
3	Phòng Kinh tế	Quản lý công nghiệp, tiêu thụ công nghiệp	01	Kinh tế
4	Phòng Văn hoá và Thông tin	Quản lý thông tin truyền thông	01	Công nghệ thông tin
5	Phòng Y tế	Quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm	01	Y khoa
6	Thanh tra quận	Thanh tra	01	Luật
7	Đội quản lý trật tự xây dựng đô thị	Quản lý trật tự xây dựng	02	Hành chính học; Luật; Công nghệ kỹ thuật xây dựng; Kỹ thuật công trình xây dựng; Lưu trữ học và quản trị văn phòng; Quản trị kinh doanh



2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển

Theo quy định tại Điều 36 Luật Cán bộ, công chức năm 2008, cụ thể như sau:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ và lệ phí dự tuyển

a) Thời gian: Từ ngày 15/3/2019 đến 17 giờ ngày 13/4/2019 (trong giờ hành chính, trừ thứ Bảy và Chủ nhật).

b) Địa điểm: Trụ sở UBND quận Ba Đình - Số 25 Liễu Giai, phường Liễu Giai, quận Ba Đình, Hà Nội.

c) Lệ phí: 300.000đ/thí sinh

4. Một số lưu ý khi nộp phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển công chức nộp trực tiếp 01 phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 4 (quy định tại mục III kế hoạch kèm theo Quyết định 1058/QĐ-UBND ngày 6/3/2019 của UBND Thành phố) vào một vị trí việc làm tại một cơ quan có chỉ tiêu, nếu đăng ký thi tuyển vào 02 chỉ tiêu trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách thi.

- Các nội dung ghi trong phiếu đăng ký dự tuyển phải đầy đủ, chính xác từ các giấy tờ bản gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp tính đến trước thời điểm


nộp phiếu đăng ký dự tuyển của thí sinh và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu.

- Người đăng ký dự tuyển phải trực tiếp nộp phiếu đăng ký dự tuyển, nếu nộp hộ phải được uỷ quyền có xác nhận của UBND cấp xã.

Nơi nhận:

- Các đ/c PCT UBND quận;
- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp;
- UBND các phường;
- Công thông tin điện tử quận;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Đỗ Việt Bình



